

**Karta zgłoszenia dziecka
do Żłobka Gminnego w Rudnej**

Uwaga: Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka lub inne osoby,
którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

DANE OSOBOWE		
DANE OSOBOWE DZIECKA		
imię i nazwisko		
PESEL		
data urodzenia		
adres zamieszkania dziecka		
ulica	nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy	miejscowość	
gmina		
Informacja o rodzeństwie dziecka (liczba i wiek)		

DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ		
imię	nazwisko	
PESEL		
adres zamieszkania		
ulica	nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy	miejscowość	
gmina		
telefon	adres e-mail	
miejsce zatrudnienia - nazwa firmy		
adres		
telefon		
DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO		
imię	nazwisko	
PESEL		
adres zamieszkania		
ulica	nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy	miejscowość	
gmina		
telefon	adres e-mail	
miejsce zatrudnienia - nazwa firmy		
adres		
telefon		

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU	
alergia, dieta, choroby przewlekłe, przebywanie pod stałą opieką specjalistyczną *	

* W przypadku dziecka ze stwierdzoną alergią: - zaświadczenie lekarskie do wglądu

	KRYTERIA PIERWSZEŃSTWA NABORU (zaznaczyć odpowiednie pole krzyżykiem)	TAK	NIE
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci)		
2.	Dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością		
3.	Dziecko z rodziny, której oboje rodzice pracują lub pobierają naukę w szkole lub szkole wyższej w trybie dziennym		
4.	Dziecko rodzica (matki lub ojca) wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowita niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji, na podstawie odrębnych przepisów		
5.	Dziecko objęte pieczą zastępczą		
6.	Dziecko rodzica (matki lub ojca) samotnie wychowującego dziecko		

UWAGA!

DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY (potwierdzające spełnienie powyższych kryteriów):

- W przypadku niepełnosprawności dziecka:
 - orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający niepełnosprawność dziecka- do wglądu.
- W przypadku rodziny wielodzietnej: - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do Żłobka (załącznik nr 3).
- W przypadku, gdy rodzice/opiekunowie prawni pracują lub pobierają naukę w szkole lub szkole wyższej w trybie dziennym:
 - zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu lub
 - zaświadczenie właściwych szkół, uczelni wyższych potwierdzające tę okoliczność lub
 - wydruk elektroniczny z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (www.firma.gov.pl) lub
 - zaświadczenie wydane przez wójta o prowadzeniu gospodarstwa rolnego (każdy z dokumentów nie starszy niż 3 miesiące przed datą złożenia karty)
- W przypadku rodzica samotnie wychowującego dziecko:
 - oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka, kandydata do Żłobka (załącznik nr 4).
- W przypadku posiadania przez rodziców/opiekunów prawnych orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności bądź całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji:
 - decyzję właściwego organu- do wglądu.
- W przypadku wyznaczenia opiekuna prawnego dziecka:
 - dokument potwierdzający ustanowienie opieki, np. postanowienie sądu.

Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązują się do:

3 Zapoznania się i przestrzegania zapisów obowiązujących dokumentów (dostępne na stronie internetowej www.zlobekrudna.pl):

- a. Statutu Żłobka,
- b. Regulaminu organizacyjnego,
- c. Regulaminu rekrutacji dzieci.

4 Przekazywania i bieżącego uzupełniania wszelkich informacji potrzebnych do prawidłowego realizowania usług świadczonych przez Żłobek.

5 Przyprowadzania i odbierania dziecka w ramach zadeklarowanych godzin pobytu od do

.....
Data podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/ opiekuna prawnego

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/ny uprzedzona/ny o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że podane przeze mnie w niniejszym wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Ponadto zobowiązuje się do okazania oryginałów dokumentów, z których będzie wynikać, że podane przeze mnie we wniosku i w oświadczeniach dane są prawdziwe.

.....
Data podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/ opiekuna prawnego

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

W związku z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1.Administratorem danych osobowych Dziecka oraz jego Rodziców/Opiekunów prawnych jest Żłobek Gminny w Rudnej, ul. Piaskowa 5A, 59-305 Rudna, tel. 607 118 817.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: iodo@amt24.biz

3. Dane osobowe Dziecka oraz jego Rodziców/Opiekunów prawnych będą przetwarzane:

a)w celu wykonywania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z naborem i realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku dla lat 3 oraz innych ustaw i aktów wykonawczych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO,

b)na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust.2 lit. a RODO, w celach, której tej zgody wymagają.

c)w celu zawarcia i wykonania umowy zgodnie z art.6 ust.1 lit. b RODO.

4. Podane we wniosku (zgłoszeniu) o przyjęcie Dziecka do Gminnego Żłobka dane osobowe Dziecka oraz jego Rodziców/Opiekunów prawnych będą przechowywane przez Administratora danych osobowych w okresie przeprowadzania rekrutacji. W przypadku nieprzyjęcia Dziecka do placówki nośniki informacji z danymi osobowymi w wersji papierowej oraz dane zapisane w wersji elektronicznej zostaną trwale usunięte z końcem roku szkolnego, którego dotyczyło zgłoszenie. W przypadku przyjęcia Dziecka do placówki, dane osobowe Dziecka oraz jego Rodziców/Opiekunów prawnych będą przechowywane przez Administratora danych osobowych nie dłużej niż 5 lat od końca roku, w którym pobrano ostatnią opłatę czesnego. Okres ten wynika z przepisów podatkowych, dotyczących terminu przechowywania dokumentacji księgowej

5. Odbiorcami danych osobowych Dziecka oraz jego Rodziców/Opiekunów prawnych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.

6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych swoich i dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, a także do wycofania wyrażonej zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu jej wycofania.

7. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9 . Podanie danych osobowych obowiązkowe, konsekwencją ich nie podania skutkować będzie nierozpatrzeniem wniosku.

.....
Data podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/ opiekuna prawnego

DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ:

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu postanowiła:
zakwalifikować / nie zakwalifikować (niepotrzebne skreślić)
do Żłobka Gminnego w Rudnej.

Uzasadnienie w przypadku nie zakwalifikowania
.....

Komisja:

1.....

2.....

3.....

.....

Podpis Przewodniczącego Komisji